Participatieverordening gemeente Dongen 2027

Intitulé

De raad van de gemeente Dongen,

na het lezen van het voorstel van het college d.d. 22 september 2026

overwegende dat het belangrijk is om de lokale democratie te verrijken door inwoners te laten meedoen, de samenwerking tussen gemeente en inwoners te versterken en duidelijkheid te geven over hoe participatie werkt;

besluit:

met inachtneming van de artikelen 149 en 150 van de Gemeentewet, afdeling 3.4 van de Algemene wet bestuursrecht en gelet op de Wet versterking participatie op decentraal niveau de **Participatieverordening gemeente Dongen 2027** vast te stellen.

Hoofdstuk 1 Inleidende bepalingen

Artikel 1 Begripsomschrijvingen

In deze verordening wordt verstaan onder:

a. **Beleidsvoornemen:** plan van een bestuursorgaan om beleid vast te stellen, te wijzigen of in te trekken.

b. **Bestuursorgaan:** bestuursorgaan als bedoeld in artikel 1:1, eerste lid, van de Algemene wet bestuursrecht. Voor de gemeente Dongen zijn dit de gemeenteraad, het college van burgemeester en wethouders en de burgemeester.

c. **Inspraak:** gelegenheid voor inwoners en belanghebbenden om hun mening kenbaar te maken over beleidsvoornemens voordat een definitief besluit wordt genomen.

d. **Inwonerparticipatie:** het betrekken van inwoners bij het voorbereiden, uitvoeren of evalueren van beleid, projecten of activiteiten.

e. **Inwonerinitiatief:** idee of initiatief van inwoners of belanghebbenden gericht op de samenleving.

f. **Initiatiefgerechtigde:** inwoner van Dongen of direct belanghebbende.

g. **Overheidsparticipatie:** de wijze waarop een bestuursorgaan ondersteuning of bijdragen verleent aan initiatieven vanuit de samenleving.

h. **Uitdaagrecht:** het recht van inwoners en lokale organisaties om een gemeentelijke taak over te nemen indien zij aannemelijk maken deze beter en/of goedkoper te kunnen uitvoeren.

Artikel 2 Reikwijdte van deze verordening

1. Participatie, inspraak en uitdaagrecht worden niet toegepast bij:

a. kleine wijzigingen van eerder vastgesteld beleid;

b. onderwerpen waarbij participatie of inspraak wettelijk is uitgesloten;

c. onderwerpen waarbij het bestuursorgaan geen beleidsvrijheid heeft;

d. het vaststellen van begrotingen, belastingen en tarieven;

e. spoedeisende beleidsvoornemens;

f. situaties waarin de bescherming van kwetsbare groepen dit noodzakelijk maakt.

2. Participatie, inspraak en uitdaagrecht gelden uitsluitend voor lokaal actieve of belanghebbende inwoners, organisaties en bedrijven.
3. Het bestuursorgaan informeert inwoners tijdig over gemeentelijke plannen en projecten zodat belanghebbenden invloed kunnen uitoefenen op de voorbereiding daarvan.
4. De gemeenteraad neemt jaarlijks in de begroting een participatieparagraaf op met de speerpunten voor het komende jaar.

Hoofdstuk 2 Inwonerparticipatie

Artikel 3 Participatieproces bij inwonerparticipatie

1. Elk bestuursorgaan besluit of inwonerparticipatie wordt toegepast.
2. Indien inwonerparticipatie wordt toegepast bepaalt het bestuursorgaan:

a. het doel van de participatie;

b. het niveau van participatie:

1°. Informeren: inwoners horen besluit, het bestuursorgaan beslist;

2°. Raadplegen: bestuursorgaan luistert naar de zienswijze van inwoners en neemt dit mee in het besluit;

3°. Adviseren: bestuursorgaan gaat in gesprek met inwoners en neemt de adviezen van inwoners mee in het besluit;

4°. Samenwerken: inwoner(s) en bestuursorgaan maken samen een plan en besluiten samen;

5°. Delegeren; inwoner(s) neemt initiatief, het bestuursorgaan laat besluit over aan inwoner(s);

c. de kernvragen en kaders;

d. de doelgroep(en) en wijze van participatie.

3. Het bestuursorgaan maakt de start van een participatieproces tijdig bekend.
4. Het college stelt een algemene handreiking participatie vast.

Artikel 4 Terugkoppeling uitkomsten participatieproces

Het bestuursorgaan informeert de deelnemers voorafgaand aan de besluitvorming over de wijze waarop de uitkomsten van het participatieproces worden betrokken bij de besluitvorming.

Artikel 5 Eindverslag participatieproces

1. Aan het einde van een participatieproces stelt het bestuursorgaan een eindverslag op met daarin:

a. een overzicht van het participatieproces;

b. de belangrijkste uitkomsten;

c. de reactie van het bestuursorgaan en de wijze waarop de inbreng is verwerkt.

2. Het eindverslag wordt openbaar gemaakt.
3. Het college zendt het eindverslag aan de gemeenteraad indien het betrekking heeft op een raadsvoorstel.

Hoofdstuk 3 Inspraak

Artikel 6 Inspraakprocedure

1. Elk bestuursorgaan besluit of inspraak wordt verleend.
2. Inspraak wordt verleend aan inwoners, organisaties, bedrijven en andere belanghebbenden.
3. Op inspraak is afdeling 3.4 van de Algemene wet bestuursrecht (Uniforme Openbare Voorbereidingsprocedure) van toepassing, tenzij anders is bepaald.
4. Aan het einde van de inspraakprocedure stelt het bestuursorgaan een eindverslag op met daarin:

a. een overzicht van de gevolgde procedure;

b. een samenvatting van de ingediende zienswijzen;

c. een reactie op deze zienswijzen en eventuele aanpassingen van het beleidsvoornemen.

5. Het eindverslag wordt openbaar gemaakt.

Hoofdstuk 4 Overheidsparticipatie

Artikel 7 Toepassen overheidsparticipatie

1. Overheidsparticipatie kan worden toegepast indien een inwonerinitiatief of inwonerinitiatiefvoorstel bijdraagt aan gemeentelijke beleidsdoelen of aan de leefbaarheid van de gemeente.
2. Het doel van overheidsparticipatie is een positieve en oplossingsgerichte ondersteuning van initiatieven uit de samenleving.

3. De gemeenteraad kan jaarlijks budget beschikbaar stellen voor initiatieven uit de samenleving.
4. Het bestuursorgaan kan overheidsparticipatie weigeren indien een inwonerinitiatiefvoorstel betrekking heeft op:

a. een lopende bezwaar- of beroepsprocedure of een rechterlijke uitspraak wordt verwacht;

b. als ook als het initiatief financieel, juridisch of praktisch niet haalbaar is;

c. klachten over gedragingen van bestuursorganen;

d. zaken van uitsluitend privébelang;

e. gemeentelijke organisatie en procedures;

f. belastingen en tarieven;

g. geldelijke voorzieningen van politieke ambtsdragers;

h. benoemingen en functioneren van personen;
5. Bij een positief besluit kan ondersteuning worden geboden door:

a. het beschikbaar stellen van ruimte;

b. het verstrekken van subsidie of budget. Het college stelt hier nadere regels voor vast;

c. het inzetten van ambtelijke expertise en netwerken;

d. andere vormen van ondersteuning.

6. Het bestuursorgaan informeert de initiatiefnemer schriftelijk over het besluit.

Artikel 8 Indienen inwonerinitiatiefvoorstel

1. Initiatiefgerechtigd zijn kiesgerechtigden voor de gemeenteraad en inwoners tussen twaalf jaar en 18 jaar.
2. Alleen initiatiefgerechtigden kunnen een geldig inwonerinitiatiefvoorstel indienen.
3. Bij de beoordeling wordt betrokken of het initiatief reeds is besproken met de ambtelijke organisatie.
4. Een verzoek is geldig indien de initiatiefnemer aantoont dat sprake is van draagvlak door:

a. het aantonen van een participatieproces; of

b. het overleggen van minimaal 30 handtekeningen van inwoners.

5. Het voorstel moet betrekking hebben op de gemeente Dongen, waaronder de kernen Dongen, 's Gravenmoer, Dongen-Vaart en Klein-Dongen-Vaart;
6. Het voorstel heeft geen betrekking op onderwerpen genoemd in artikel 7, vierde lid;
7. Het verzoek wordt schriftelijk ingediend bij het college en bevat:

a. een omschrijving van het voorstel;

b. een toelichting op het voorstel;

c. naam, adres, e-mailadres, telefoonnummer en handtekening van de indiener en diens plaatsvervanger.

8. Behandeling van het voorstel vindt plaats overeenkomstig de handreiking participatie. Deze wordt door het college vastgesteld.

Hoofdstuk 5 Uitdaagrecht

Artikel 9 Toepassen uitdaagrecht

1. Elk bestuursorgaan biedt de mogelijkheid voorstellen in te dienen voor het overnemen van gemeentelijke taken.
2. Het uitdaagrecht is niet van toepassing:

a. tijdens lopende uitvoeringstrajecten of beperkte herzieningen;

b. indien de opdrachtwaarde de Europese aanbestedingsdrempel overschrijdt;

c. voor commerciële bedrijven.

3. Een voorstel bevat ten minste:

a. een omschrijving van de taak;

b. een motivatie waarom deze beter en/of goedkoper kan worden uitgevoerd;

c. informatie over kennis en ervaring van de initiatiefnemer;

d. informatie over draagvlak;

e. een kostenraming;

f. waarborgen voor kwaliteit en continuïteit.

4. Afspraken worden vastgelegd in een overeenkomst.

5. Een voorstel wordt afgewezen indien niet wordt voldaan aan de voorwaarden of indien overname onwenselijk wordt geacht.

Hoofdstuk 6 Dorps- en wijkdemocratie

Artikel 10 Dorps- en wijkdemocratie

1. De gemeente biedt wijken, buurten en kernen de mogelijkheid plannen voor de leefomgeving te ontwikkelen.
2. De gemeente werkt samen met wijk-, buurt- en bewonersorganisaties.
3. Indien geen vertegenwoordiging aanwezig is, zoekt de gemeente actief naar ambassadeurs of geïnteresseerde inwoners.
4. De gemeente stelt budget beschikbaar dat door inwoners wordt besteed aan de verbetering van hun leefomgeving. Het college stelt hier nadere regels voor vast.

Hoofdstuk 7 Omgevingswet

Artikel 11 Participatie-instrumenten Omgevingswet

1. Het college stelt een handreiking omgevingsdialoog vast voor ruimtelijke initiatieven en stimuleert vroegtijdige participatie.
2. De gemeente past de participatiehandreiking toe bij:

a. de omgevingsvisie;

b. programma's;

c. het omgevingsplan en wijzigingen daarvan.

d. in bepaalde door de Raad vastgestelde categorieën omgevingsvergunningen.

Hoofdstuk 8 Evaluatie en monitoring

Artikel 12 Evaluatie en monitoring

1. De uitvoering van deze verordening wordt na 1 jaar geëvalueerd.
2. Het college biedt de gemeenteraad een participatieverslag aan.
3. Het participatieverslag bevat informatie over:

a. participatieprocessen;

b. rollen van raad en college;

c. kosten en resultaten;

d. ervaringen uit de praktijk;

e. inwonerinitiatieven;

f. budgetten;

g. toepassing van het uitdaagrecht.

4. De gemeenteraad bespreekt het participatieverslag.

Hoofdstuk 9 Overgangs- en slotbepalingen

Artikel 13 Intrekken oude verordeningen

De Inspraakverordening Dongen 2007 wordt ingetrokken met ingang van de datum van inwerkingtreding van deze verordening.

Artikel 14 Overgangsbepaling

Op inspraakprocedures die zijn gestart vóór de inwerkingtreding van deze verordening blijven de bepalingen van de oude Inspraakverordening Dongen 2007 van toepassing.

Artikel 15 Inwerkingtreding

Deze verordening treedt in werking op **1 januari 2027**.

Artikel 16 Citeertitel

Deze verordening wordt aangehaald als:

Participatieverordening gemeente Dongen 2027.

Aldus vastgesteld in de openbare vergadering van de raad van de gemeente Dongen op 12 november 2026.

De griffier,

M.H. van Kampen

De voorzitter,

ir. J.C. Slagboom

Toelichting

Algemeen

De gemeente Dongen wil de kennis, ervaring en betrokkenheid van inwoners, ondernemers, maatschappelijke organisaties en andere belanghebbenden benutten bij de voorbereiding, uitvoering en evaluatie van gemeentelijk beleid. De gemeente vindt het belangrijk dat inwoners vroegtijdig worden betrokken bij besluiten die invloed hebben op hun leefomgeving.

Deze verordening beschrijft de wijze waarop participatie, inspraak, overheidsparticipatie, inwonerinitiatieven en het uitdaagrecht binnen de gemeente Dongen worden vormgegeven. Hiermee wordt invulling gegeven aan de Wet versterking participatie op decentraal niveau en wordt een duidelijke basis gelegd voor de samenwerking tussen gemeentebestuur, organisatie en samenleving.

De gemeente Dongen stimuleert initiatieven die bijdragen aan leefbaarheid, duurzaamheid, sociale samenhang en de kwaliteit van de woon- en leefomgeving. Daarbij is het uitgangspunt dat inwoners, ondernemers en maatschappelijke organisaties zo vroeg mogelijk worden betrokken bij ontwikkelingen die hen raken.

Aanleiding

De gemeenteraad dient op grond van artikel 150 van de Gemeentewet een inspraakverordening vast te stellen. Door wijzigingen in de wetgeving zijn gemeenten verplicht deze inspraakverordening om te zetten naar een participatieverordening.

De Wet versterking participatie op decentraal niveau beoogt inwoners, maatschappelijke organisaties, ondernemers en andere belanghebbenden meer mogelijkheden te geven om mee te denken, mee te doen en invloed uit te oefenen op de voorbereiding, uitvoering en evaluatie van gemeentelijk beleid.

Met deze participatieverordening geeft de gemeente Dongen invulling aan deze wettelijke verplichting en wordt een duidelijke basis gecreëerd voor participatie binnen de gemeentelijke besluitvorming.

Aanpak

Deze participatieverordening is gebaseerd op de uitgangspunten van de Wet versterking participatie op decentraal niveau en sluit aan bij bestaande gemeentelijke beleidskaders op het gebied van participatie, dienstverlening, communicatie en betrokkenheid van inwoners.

De gemeente Dongen wil participatie op een manier vormgeven die past bij de lokale samenleving. Daarbij wordt ruimte geboden om ervaringen op te doen, werkwijzen te ontwikkelen en participatieprocessen continu te verbeteren. Niet alle processen worden vooraf volledig vastgelegd. Waar nodig worden praktische afspraken nader uitgewerkt in beleidsregels, uitvoeringsrichtlijnen of een gemeentelijke handreiking participatie.

Met deze verordening worden regels gesteld voor inwonersparticipatie. Daarbij wordt vastgelegd hoe inwoners, ondernemers, maatschappelijke organisaties en andere belanghebbenden worden betrokken bij gemeentelijke beleidsvorming, projecten en initiatieven. Ook wordt beschreven op welke wijze participatie wordt georganiseerd en hoe de verschillende bestuursorganen hiermee omgaan.

Daarnaast bevat deze verordening uitgangspunten voor overheidsparticipatie. Hiermee wordt verduidelijkt hoe de gemeente initiatieven vanuit de samenleving ondersteunt en faciliteert.

Kosten participatie

Voor een goede uitvoering van participatie is het van belang dat vooraf inzicht bestaat in de benodigde middelen. Bij gemeentelijke projecten maken de kosten voor participatie onderdeel uit van het projectbudget.

Initiatieven vanuit de samenleving kunnen, indien passend binnen de geldende regelgeving, ondersteund worden door subsidies, budgetten voor inwonersinitiatieven of andere beschikbare gemeentelijke voorzieningen. Wanneer sprake is van grotere financiële bijdragen vindt hierover afzonderlijke besluitvorming plaats door het college van burgemeester en wethouders en/of de gemeenteraad.

Artikelsgewijze toelichting

Artikel 1 Begripsomschrijvingen

Participatie
Participatie kent twee vormen: inwonersparticipatie en overheidsparticipatie.
Bij inwonersparticipatie nodigt de gemeente inwoners, ondernemers, maatschappelijke organisaties en andere belanghebbenden uit om mee te denken, mee te praten of mee te doen.

Bij overheidsparticipatie ligt het initiatief juist bij inwoners of organisaties en participeert de gemeente in een initiatief vanuit de samenleving.

Inspraak is een bijzondere vorm van inwonersparticipatie. Participatie kan daarnaast ook betrekking hebben op de uitvoering en evaluatie van beleid.

Beleidsvoornemen

Een beleidsvoornemen is het voornemen van een bestuursorgaan om beleid vast te stellen, te wijzigen of in te trekken. Het betreft de voorbereiding van beleid en niet concrete uitvoeringsbesluiten.

Bestuursorgaan
Onder bestuursorgaan wordt verstaan de gemeenteraad, het college van burgemeester en wethouders of de burgemeester. Welk bestuursorgaan bevoegd is, hangt af van de wettelijke bevoegdheidsverdeling.

Inwonerinitiatief
Een inwonerinitiatief betreft een initiatief van inwoners of andere belanghebbenden dat gericht is op een maatschappelijk doel of de verbetering van de leefomgeving. Voorbeelden zijn het realiseren van ontmoetingsplekken, groenvoorzieningen of activiteiten die de sociale samenhang versterken.

Initiatieven die uitsluitend een individueel of commercieel belang dienen vallen niet onder deze definitie.

Inwonerinitiatieven worden in beginsel besproken met de ambtelijke organisatie. Daarbij wordt bekeken welke ondersteuning mogelijk is en wie als contactpersoon namens de gemeente optreedt.

Inwonerinitiatiefvoorstel
Een inwonerinitiatiefvoorstel is een formeel voorstel dat door een initiatiefgerechtigde aan het college wordt voorgelegd. Het betreft een instrument waarmee inwoners een onderwerp rechtstreeks op de agenda van de raad kunnen plaatsen.
Een inwonerinitiatiefvoorstel wordt vooraf getoetst op ontvankelijkheid en volledigheid.

Uitdaagrecht
Het uitdaagrecht geeft inwoners, maatschappelijke organisaties en andere lokale partijen de mogelijkheid een gemeentelijke taak over te nemen wanneer zij aannemelijk kunnen maken dat deze taak beter, efficiënter of goedkoper uitgevoerd kan worden.
Het uitdaagrecht vindt zijn grondslag in de Wet versterking participatie op decentraal niveau.

Artikel 2 Reikwijdte van deze verordening
Lid 1
In het eerste lid zijn de situaties opgenomen waarin participatie, inspraak of het uitdaagrecht niet van toepassing zijn. Het betreft absolute uitsluitingsgronden.
Lid 2
Participatie, inspraak en het uitdaagrecht zijn bedoeld voor inwoners, organisaties, bedrijven en andere belanghebbenden die een aantoonbare relatie hebben met de gemeente Dongen.
De omvang van de participatie wordt afgestemd op de aard en schaal van het onderwerp. Bij plannen die slechts een beperkte groep raken zal een kleinere groep betrokken worden dan bij plannen met gevolgen voor een gehele wijk, kern of de hele gemeente.
Lid 3
Dit lid geeft invulling aan het uitgangspunt van actieve openbaarheid. Het bestuursorgaan informeert inwoners tijdig over gemeentelijke plannen zodat belanghebbenden daadwerkelijk invloed kunnen uitoefenen op de besluitvorming.
De nadere uitwerking hiervan kan plaatsvinden in beleidsregels, werkprocessen en communicatieafspraken.

Artikel 3 Participatieproces bij inwonersparticipatie
Lid 1
Elk bestuursorgaan beslist binnen zijn eigen bevoegdheden of participatie wordt toegepast.
Lid 2

Wanneer gekozen wordt voor participatie moet vooraf duidelijk zijn:

- wat het doel van de participatie is;
- welke ruimte er is voor invloed;
- welke kaders gelden;
- welke groepen worden betrokken;
- hoe de communicatie plaatsvindt;
- op welke wijze resultaten worden verwerkt.

Op deze manier ontstaat voor alle betrokkenen duidelijkheid over de verwachtingen en mogelijkheden.

Artikel 4 Terugkoppeling uitkomsten participatieproces
Dit artikel verplicht bestuursorganen om deelnemers voorafgaand aan de besluitvorming inzicht te geven in de uitkomsten van het participatieproces en de wijze waarop deze zijn meegewogen. Hiermee wordt transparantie bevorderd en wordt duidelijk welke invloed de participatie heeft gehad op de uiteindelijke besluitvorming.

Artikel 5 Eindverslag participatieproces
Dit artikel spreekt grotendeels voor zich.
Het eindverslag zorgt voor transparantie over het gevolgde proces, de ontvangen inbreng en de wijze waarop deze is verwerkt in de besluitvorming.

Artikel 6 Inspraakprocedure
Lid 1
Elk bestuursorgaan besluit binnen zijn eigen bevoegdheden of inspraak wordt verleend, tenzij hiervoor een wettelijke verplichting geldt.
Lid 2
Inspraak kan betrekking hebben op zowel beleid als op concrete uitvoerings- en inrichtingsvraagstukken, zoals verkeersmaatregelen, openbare ruimte of ruimtelijke ontwikkelingen.
Wanneer een wettelijke regeling inspraak voorschrijft, wordt deze altijd toegepast.
Lid 3
Inspraak wordt verleend aan inwoners, organisaties, bedrijven en andere belanghebbenden. Bij de verwerking van inspraakreacties wordt rekening gehouden met de eisen van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG).
Lid 4
Participatie vindt vooral plaats tijdens de voorbereiding van beleid of projecten. Inspraak wordt doorgaans toegepast wanneer een beleidsvoorstel of plan in ontwerp gereed is. Het uitgangspunt is dat onnodige overlap tussen participatie en formele inspraak wordt voorkomen.

Artikel 8 Indienen Inwonersinitiatief
Lid 1
Van overheidsparticipatie is sprake wanneer het initiatief vanuit de samenleving komt en de gemeente daarbij ondersteunt, faciliteert of samenwerkt.
Afhankelijk van de bevoegdheidsverdeling wordt hierover besloten door het college van burgemeester en wethouders of de burgemeester.
Lid 2
In de praktijk kunnen medewerkers van de gemeente namens het college uitvoering geven aan de ondersteuning van initiatieven.
Lid 3
De gemeenteraad kan middelen beschikbaar stellen voor inwonersinitiatieven en maatschappelijke projecten die bijdragen aan de leefbaarheid, sociale cohesie en kwaliteit van de gemeente Dongen.

Artikel 9 Toepassen uitdaagrecht
Lid 1
Elk bestuursorgaan bepaalt binnen zijn eigen bevoegdheden of toepassing van het uitdaagrecht mogelijk is.
In de praktijk zal het uitdaagrecht veelal betrekking hebben op taken die behoren tot de bevoegdheden van het college van burgemeester en wethouders.
Lid 2
Naast de algemene uitsluitingsgronden gelden aanvullende voorwaarden. Zo kan het uitdaagrecht niet worden toegepast bij lopende uitvoeringstrajecten of aanbestedingen boven de Europese drempel. Bij aanbestedingen onder de Europese drempel zijn de Aanbestedingswet 2012 en het inkoopbeleid gemeente Dongen van toepassing.
Lid 3
Het voorstel moet voldoende informatie bevatten om een zorgvuldige beoordeling mogelijk te maken. Daarbij wordt gekeken naar draagvlak, financiële haalbaarheid, kwaliteit, continuïteit en uitvoeringscapaciteit.

Artikel 10 Dorps- en wijkdemocratie
De gemeente Dongen hecht waarde aan de betrokkenheid van inwoners bij hun woon- en leefomgeving. Daarom wordt samengewerkt met bewonersgroepen, wijk- en buurtorganisaties en andere lokale verbanden.
De gemeente stimuleert initiatieven die bijdragen aan de leefbaarheid en onderzoekt de mogelijkheden voor buurt- of wijkbudgetten. Nadere werkwijzen kunnen worden uitgewerkt in uitvoeringsafspraken of een gemeentelijke handreiking participatie.

Artikel 11 Participatie-instrumenten Omgevingswet
Vroegtijdige participatie
De Omgevingswet legt nadruk op vroegtijdige participatie. Belanghebbenden, zoals inwoners, bedrijven, maatschappelijke organisaties en andere overheden, worden zoveel mogelijk in een vroeg stadium betrokken bij ruimtelijke ontwikkelingen.
Verplichtingen voor gemeenten
De Omgevingswet verplicht gemeenten tot het vaststellen van participatiebeleid voor verschillende instrumenten van de wet. Hiermee wordt geborgd dat participatie een plaats krijgt binnen de besluitvorming.

Kennisgevingsplicht
Bij bepaalde instrumenten moet vooraf bekend worden gemaakt hoe participatie wordt georganiseerd.
Motiveringsplicht
Bij de vaststelling van een instrument moet worden aangegeven hoe participatie heeft plaatsgevonden en welke resultaten dit heeft opgeleverd.
Uitzondering
De gemeenteraad kan voor aangewezen gevallen participatie verplicht stellen. Wanneer niet aan deze verplichting is voldaan, kan de aanvraag buiten behandeling worden gelaten nadat de aanvrager de gelegenheid heeft gekregen het gebrek te herstellen.
Handreiking participatie
De gemeente Dongen kan een handreiking participatie vaststellen die ook van toepassing is op initiatieven binnen het kader van de Omgevingswet. Deze handreiking kan worden gebruikt bij principeverzoeken en vergunningaanvragen.
Bekendmaking en motivering

Het bevoegd gezag blijft verantwoordelijk voor de formele bekendmaking van besluiten en voor het voldoen aan de wettelijke motiveringsplicht.

Artikel 12 Evaluatie en monitoring

De gemeenteraad bespreekt de wijze waarop participatie binnen de gemeente Dongen is georganiseerd en uitgevoerd.
Daarbij wordt aandacht besteed aan:

- de kwaliteit van participatieprocessen;
- de rollen van raad, college en organisatie;
- de betrokkenheid van inwoners;
- de toepassing van inwonerinitiatieven;
- de inzet van overheidsparticipatie;
- de werking van het uitdaagrecht;
- eventuele verbeterpunten voor toekomstig participatiebeleid.

De evaluatie vormt de basis voor verdere ontwikkeling van participatie binnen de gemeente Dongen.